



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่าระดมทรัพยากร
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่าระดมทรัพยากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“โรงเรียน” หมายความว่า โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” หมายความว่า คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ข้อ ๕ ให้โรงเรียนเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่าระดมทรัพยากรการศึกษาเป็นรายภาคเรียนตามประกาศมหาวิทยาลัยที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว

ข้อ ๖ การรับเงินบำรุงการศึกษาและค่าระดมทรัพยากรตามระเบียบนี้ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ เงินที่ได้รับตามระเบียบนี้ให้นำฝากธนาคารพาณิชย์โดยใช้ชื่อบัญชีว่า “โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์”

ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งผู้เก็บรักษาเงินรายได้ไม่น้อยกว่าสามคน การลงนามในใบถอนเงินจากธนาคารให้ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่การเงินของโรงเรียนร่วมกันเป็นผู้ลงนามร่วมกันอย่างน้อยสองคน

ในการเบิกเงินจากธนาคารเพื่อใช้จ่ายตามโครงการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานอนุมัติไว้ให้
จ่ายเป็นเช็คเท่านั้น

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการอนุมัติและ
ควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบนี้โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของนักเรียนและให้เป็นไปอย่าง
ประหยัดทั้งนี้ด้วยวิธีการต่อไปนี้

(๑) การเสนอโครงการ ให้ผู้อำนวยการจัดทำโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ เสนอขออนุมัติจาก
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๒) ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจในการสั่งจ่ายเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานไม่เกินห้าหมื่นบาทต่อวัน

ให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่งตั้งเจ้าหน้าที่บัญชีคนหนึ่งรับผิดชอบการทำบัญชีรับ-จ่าย
พร้อมทั้งเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้สามารถตรวจสอบได้ และเจ้าหน้าที่ดังกล่าวจะต้องจัดทำ
รายงานการรับ-จ่ายเงินพร้อมทั้งยอดเงินคงเหลือต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในสามสิบวันนับ
แต่สิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๙ ให้ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีจำนวนสามคนทำหน้าที่
ตรวจสอบการเงินของโรงเรียนและให้ทำรายงานผลการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐานภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ เงินที่เหลือจ่ายก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับให้นำเข้าเป็นเงินของโรงเรียนตามระเบียบนี้ให้เสร็จสิ้น
ภายในหกสิบวันนับแต่วันประกาศใช้ระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิด
ปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

พลเอก



(ศิริ ทิวะพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์